

証明書申請用紙(この用紙を印刷し、必要事項を記入のうえ学生課まで郵送してください。)

申込日: 年 月 日

住所	〒		
日中の連絡先(携帯等)	※内容確認が必要な場合は、ご連絡します。 TEL		
フリガナ			
氏名	※証明書の氏名は在学時の氏名での発行になります。		
ローマ字	※英文証明書申請時はパスポート表記を記入してください。		
生年月日	(西暦)	年	月 日
卒業(修了)年月	(西暦)	年	月 卒業・修了(退学)
学籍番号	※不明の場合は未記入で結構です。		
学部 / 学部学科 大学院 / 課程	学部	学科	大学院博士 課程

	証明書の種類	和文		英文		合計金額
		必要枚数	金額	必要枚数	金額	
学 部	卒業証明書	通	200円	通	1,000円	円
	成績証明書	通	200円	通	1,000円	円
	在籍期間証明書	通	200円	通	1,000円	円
	学力に関する証明書(中一種・数学)	通	1,000円			円
	学力に関する証明書(中一種・技術)	通	1,000円			円
	学力に関する証明書(高一種・数学)	通	1,000円			円
	学力に関する証明書(高一種・工業)	通	1,000円			円
	学力に関する証明書(高一種・情報)	通	1,000円			円
	電気主任技術者用証明書	通	200円			円
	電気通信主任技術者用証明書	通	200円			円
大 学 院	修了証明書	通	200円	通	1,000円	円
	成績証明書	通	200円	通	1,000円	円
	在籍期間証明書	通	200円	通	1,000円	円
	学力に関する証明書(専一種・工業)	通	1,000円			円
	その他	通	*学生課へお問い合わせください。	通	*学生課へお問い合わせください。	円
申請理由						
備考	※厳封が必要な場合は、封入方法について具体的に記入して下さい。記入例(卒業証明書・成績証明書をそれぞれ一通ずつ厳封、卒業証明書・成績証明書を一組として厳封)					

同封物チェックリスト	<input type="checkbox"/> 身分証明書(運転免許証・パスポート・健康保険証等)のコピー ※卒業後、改姓された方は改姓が証明できる戸籍抄本等(コピー可)も必要となります。 ※代理申請の場合は、委任状及び本人、代理人の身分証明書のコピー <input type="checkbox"/> 発行手数料(定額小為替)定額小為替の受取人氏名及び住所欄は記入しないでください。 <input type="checkbox"/> 返信用封筒(返信先の郵便番号、住所、宛名を明記し、切手を貼付してください。)
------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

郵送先 〒251-8511 神奈川県藤沢市辻堂西海岸1-1-25 湘南工科大学 学生課 証明書係  
お問い合わせ先 学生課 TEL 0466-30-0278